DZIENNIK URZĘDOWY MINISTERSTWA BUDOWNICTWA

WARSZAWA, 10 maja 1950 | Nr 6 | Poz. 59 – 62

TREŚĆ:

59

ZARZĄDZENIE MINISTRA BUDOWNICTWA

z dnia 3 maja 1950 r.

w sprawie ustalenia listy Państwowych Ośrodków Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Budownictwa.

(L. dz. VI/5/3419/50)

W związku ze zmianami dokonanymi na odcinku szkolenia kadr budowlanych, likwidacją niektórych Ośrodków Szkolenia Zawodowego i powołaniem nowych zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się działalność następujących Państwowych Ośrodków Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Budownictwa:

I	Państwowy	Ośrodek	Szkolenia	Zawodowego	Ministerstwa	Budownictwa	Warszawa
II	„	„	„	„	„	„	Bytom
III	„	„	„	„	„	„	Wrocław
IV	„	„	„	„	„	„	Wrocław — Karłowice
V	„	„	„	„	„	„	Jarosław
VI	„	„	„	„	„	„	Szczecin
VII	„	„	„	„	„	„	Gdańsk — Wrzeszcz
VIII	„	„	„	„	„	„	Kielce
IX	„	„	„	„	„	„	Bochnia
X	„	„	„	„	„	„	Poznań
XI	„	„	„	„	„	„	Mińsk Mazowiecki
XII	„	„	„	„	„	„	Mława
XIII	„	„	„	„	„	„	Bydgoszcz
XIV	„	„	„	„	„	„	Olecko
XV	„	„	„	„	„	„	Toruń
XVI	„	„	„	„	„	„	Gdańsk — Wrzeszcz
XVII	„	„	„	„	„	„	Lublin
XVIII	„	„	„	„	„	„	Łódź
XX	„	„	„	„	„	„	Trzciel
XXI	„	„	„	„	„	„	Warszawa
XXII	„	„	„	„	„	„	Świdnica
XXIV	„	„	„	„	„	„	Kraków
XXV	„	„	„	„	„	„	Opole, Nowa Wieś Królewska
XXVII	„	„	„	„	„	„	Studzieniec
XXX	„	„	„	„	„	„	Lisków
XXXI	„	„	„	„	„	„	Toszek.

Państwowy Ośrodek Korespondencyjnego Szkolenia Zawodowego Min. Budownictwa — Warszawa.

§ 2. Likwidacji uległy:

XIX	Państwowy	Ośrodek	Szkolenia	Zawodowego	Min.	Budownictwa	Olsztyn z dniem 30.IX.49
XXIII	„	„	„	„	„	„	Kielce z dniem 20.IV.49
XXVI	„	„	„	„	„	„	Rzeszów z dniem 30.IX.49
XXIX	„	„	„	„	„	„	Warszawa z dniem 30.IV.50
XXXII	„	„	„	„	„	„	Katowice z dniem 30.VIII.49

§. 3. Państwowe Ośrodki Szkolenia Zawodowego wymienione w § 1 prowadzą działalność zgodnie z instrukcjami i wytycznymi Ministerstwa Budownictwa w sprawie szkolenia kadr budowlanych w szkołach i na kursach podległych Ministrowi Budownictwa. —

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 3 maja 1950 r. Równocześnie traci moc Zarządzenie Ministra Odbudowy z dnia 17 lutego 1949 r. (Dz. Urz. Min. Odb. Nr 5, poz. 27).

Kierownik Ministerstwa Budownictwa: **R. Piotrowski**

60

ZARZĄDZENIE MINISTRA BUDOWNICTWA

z dnia 4 maja 1950 r.

w sprawie wykonania inwestycji w zakresie budownictwa mieszkaniowego, realizowanych przez Zakład Osiedli Robotniczych w ramach Planu Inwestycyjnego na rok 1950.

(L. Dz. GM/1310/50)

1. Zadania i cele wyznaczone przez Narodowy Plan Gospodarczy na rok 1950 w zakresie pracowniczego budownictwa mieszkaniowego zostaną wykonane przez Zakład Osiedli Robotniczych, w myśl art. 1 dekretu z dnia 26 kwietnia 1948 r. o Zakładzie Osiedli Robotniczych (Dz. U. R. P. Nr 24, poz. 166) w drodze realizacji inwestycji budowlano-mieszkaniowych (osiedlowych), objętych Cz. 23 Planu Inwestycyjnego na rok 1950.

2. Stosownie do układu i nomenklatury Planu Inwestycyjnego w zakresie budownictwa mieszkaniowego
— inwestorem centralnym jest Ministerstwo Budownictwa,
— inwestorem naczelnym — Zakład Osiedli Robotniczych,
— inwestorem głównym (dysponentem środków inwestycyjnych) i inwestorem bezpośrednim — właściwy organ wykonawczy Zakładu (Dyrekcje, Delegatury Z.O.R.).

3. Zakład Osiedli Robotniczych i jego organa wykonawcze prowadzą realizację inwestycji budowlano-mieszkaniowych wraz z urządzeniami usługowymi, socjalnymi i komunalnymi w oparciu o środki finansowe objęte Działem 18 części 23 Planu Inwestycyjnego na rok 1950, oraz o środki przeznaczone w innych częściach na sfinansowanie inwestycji stanowiących dopełnienie budownictwa osiedlowego realizowanego przez organa wykonawcze Zakładu.

Zaciąganie przez Zakład i jego organa wykonawcze (dysponentów środków inwestycyjnych) jakichkolwiek zobowiązań z tytułu działalności inwestycyjnej, może być dokonywane jedynie w całkowitej zgodności pod względem rzeczowym i finansowym z odnośnymi tytułami inwestycyjnymi.

4. Przedmiotem finansowania ze środków, przewidzianych na budownictwo mieszkaniowe w ramach poszczególnych tytułów inwestycyjnych są nakłady i wydatki inwestycyjne, określone w zarządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 13 sierpnia 1949 r. w sprawie kosztów budowy, stanowiących przedmiot finansowania z kredytów inwestycyjnych (Dz. Urz. Min. Bud. Nr 13, poz. 104). W zakresie budownictwa własnego Zakładu koszty sporządzenia dokumentacji technicznej opłacane są z odsetka sum inwestycyjnych, przewidzianych w planie inwestycyjnym i pozostających do dyspozycji Z.O.R., a przeznaczonego na dokumentację techniczną. Koszty dokumentacji prawnej opłacane są z odsetka przeznaczonego na obsługę inwestycji przez Zakład.

5. Finansowanie pomieszczeń dla celów handlowych (sieci handlu detalicznego) będzie dokonywane wstępnie z kredytów przeznaczonych na budownictwo mieszkaniowe. W miarę oddawania do użytku tych lokali będzie dokonywana refundacja ze środków inwestycyjnych objętych częścią Planu Inwestycyjnego na rok 1950, pozostającą w dyspozycji Ministerstwa Handlu Wewnętrznego.

Odnośnie lokali handlowych przechodzących na następny rok inwestycyjny w stanie surowym, refundacja będzie dokonana w granicach wydatków poniesionych przez Zakład. Osiedli Robotniczych z doliczeniem odsetka na pokrycje kosztów obsługi inwestycji przez Zakład.

6. Na podstawie planu lokalizacji inwestycji i oceny ich wykonawstwa, Zakład Osiedli Robotniczych dokona podziału inwestycji w zakresie budownictwa mieszkaniowego na:
a) inwestycje, realizowane w pełnym zakresie przez organa wykonawcze Zakładu (budownictwo własne),
b) inwestycje, realizowane przez inwestujących użytkowników — pod nadzorem Zakładu i jego organów wykonawczych (budownictwo nadzorowane).

Wszelkie zmiany w kwalifikacji budownictwa mieszkaniowego na budownictwo własne i nadzorowane, przeprowadza Zakład Osiedli Robotniczych z inicjatywy własnej, na wniosek swego organu wykonawczego lub na wniosek inwestującego użytkownika.

7. Zakres uprawnień i obowiązków inwestującego użytkownika, wykonującego inwestycję zakwalifikowaną do budownictwa nadzorowanego oraz zakres i tryb sprawowania nadzoru finansowego i technicznego nad tym budownictwem — określa załączona instrukcja.

8. Zakład Osiedli Robotniczych oraz jego organa wykonawcze nie ponoszą odpowiedzialności majątkowej za oprocentowanie i zwrot kredytów ze środków zwrotnych, przeznaczonych na sfinansowanie inwestycji budownictwa mieszkaniowego.

Do udzielenia bankowi finansującemu inwestycje przewidzianych zabezpieczeń i do zwrotu kredytów z tych środków, jak również do opłacania przypadającego oprocentowania tych kredytów — zobowiązany jest wyłącznie zainteresowany użytkownik.

9. Zasady i tryb zaliczania przyrostu majątku w wykonaniu inwestycji budownictwa mieszkaniowego do majątku trwałego Zakładu oraz inwestujących użytkowników — ureguluja odrębne przepisy.

10. Działalność inwestycyjna Zakładu podlega bezpośredniemu nadzorowi Ministra Budownictwa.

Kierownik Ministerstwa Budownictwa: **R. Piotrowski**

Załącznik do zarządzenia Ministra Budown. z dnia 4 maja 1950 r. L. dz. GM/1310/50

INSTRUKCJA

w sprawie realizacji budownictwa mieszkaniowego nadzorowanego przez Zakład Osiedli Robotniczych

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Instrukcja niniejsza dotyczy inwestycji realizowanych przez inwestujących użytkowników pod nadzorem Zakładu Osiedli Robotniczych i jego organów wykonawczych (budownictwo nadzorowane) w rozumieniu pkt. 6 zarządzenia Ministra Budownictwa z dnia 4 maja 1950 r. w sprawie wykonania inwestycji w zakresie budownictwa mieszkaniowego, realizowanego przez Zakład Osiedli Robotniczych w ramach planu Inwestycyjnego na rok 1950.

§ 2. Na podstawie planu lokalizacji inwestycji i oceny technicznej możliwości ich wykonania, Zakład Osiedli Robotniczych zaliczy określone inwestycje do budownictwa nadzorowanego, realizowanego przez inwestującego użytkownika— pod nadzorem Zakładu i jego organów wykonawczych.

Wszelkie zmiany w kwalifikacji budownictwa mieszkaniowego na budownictwo własne i nadzorowane przeprowadza Zakład Osiedli Robotniczych z inicjatywy własnej, na wniosek swego organu wykonawczego lub na wniosek inwestującego użytkownika.

O zaliczeniu określonej inwestycji do budownictwa nadzorowego oraz o zmianach w tym zaliczeniu, Zakład zawiadamia:
a) Centralę Banku Inwestycyjnego,
b) właściwy organ wykonawczy Zakładu,
c) inwestującego użytkownika.

§ 3. Zawiadomienie, o którym mowa w paragrafie poprzedzającym, określi zakres uprawnień i obowiązków inwestującego użytkownika, wykonującego inwestycje zakwalifikowaną do budownictwa nadzorowanego.

O ile zawiadomienie o zaliczeniu inwestycji do budownictwa nadzorowanego nie stanowi inaczej, inwestujący użytkownik uzyskuje prawa i obowiązki dysponenta środków inwestycyjnych w rozumieniu postanowień Instrukcji Ministra Skarbu z dnia 16 lutego 1950 r., wydanej w porozumieniu z Przewodniczącym Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego i Najwyższą Izbą Kontroli w sprawie finansowania i bankowej kontroli inwestycji, objętych Planem Inwestycyjnym (Dz. Urz. Min. Skarbu Nr 5, poz. 35).

II. Uprawnienia i obowiązki inwestującego użytkownika.

§ 4. Środki na sfinansowanie inwestycji zaliczonych do budownictwa nadzorowanego uruchamia się do dyspozycji inwestującego użytkownika.

Inwestujący użytkownik uprawniony jest do zaciągania zobowiązań (zawierania umów i wydawania zleceń) w granicach uruchomionego limitu i zgodnie z tytułem inwestycyjnym pod względem rzeczowym i finansowym, oraz do dysponowania środkami inwestycyjnymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami (w granicach otwartych wypłat).

§ 5. Inwestujący użytkownik obowiązany jest do:
a) sporządzenia przepisanej dokumentacji inwestycyjnej,
b) uzyskania sprawdzenia i akceptacji dokumentacji przez właściwy organ wykonawczy Zakładu,
c) uzyskania właściwych zezwoleń przewidzianych w przepisach budowlanych,
d) przedłożenia oddziałowi banku finansującego inwestycje dokumentów, przewidzianych w przepisach, dotyczących finansowania i bankowej kontroli inwestycji,
e) zabezpieczenia środków zwrotnych, a przy inwesty-

cjach dokonywanych ze środków nielimitowanych, dokonania wpłat tych środków,

f) zgłaszania Bankowi kwartalnych zapotrzebowań środków inwestycyjnych,

g) przekładania organowi wykonawczemu Zakładu odpisów wszelkich dokumentów, stwierdzających zaangażowanie środków inwestycyjnych,

h) przedkładania właściwemu organowi wykonawczemu Zakładu miesięcznych sprawozdań inwestycyjnych i wykonania planu rzeczowego, stwierdzających zaangażowania środków inwestycyjnych, stan wypłat i stan wpłat środków nielimitowanych według wzoru ustalonego przez Zakład Osiedli Robotniczych,

i) zachowania wszelkich innych przepisów obowiązujących inwestora przy podjęciu i prowadzeniu działalności inwestycyjnej.

III. Kontrola budownictwa nadzorowanego.

§ 6. Zakład Osiedli Robotniczych i jego organa wykonawcze prowadzą kontrolę inwestycji budownictwa nadzorowanego pod względem rzeczowej i finansowej zgodności działania inwestującego użytkownika z obowiązującymi przepisami.

§ 7. Podstawą kontroli Zakładu jest:

a) dokumentacja inwestycyjna (techniczna i prawna),

b) dokumenty, stwierdzające zaangażowanie środków inwestycyjnych,

c) finansowa i techniczna kontrola realizowania inwestycji.

§ 8. W przedmiocie dokumentacji prawnej ustalającej stosunek prawny inwestującego użytkownika do inwestowanego obiektu lub terenu, organ wykonawczy Zakładu bada i wizuje zgodność dokumentacji z obowiązującymi przepisami. Jeżeli uzyskanie praw do inwestowanego obiektu obciąża środki inwestycyjne ,organ wykonawczy Zakładu jest uprawniony do badania celowości gospodarczej obranego przez inwestującego użytkownika sposobu uzyskania tych praw lub też do określenia sposobu zabezpieczenia niezbędnych środków finansowych i innych źródeł.

W przedmiocie dokumentacji, stwierdzającej prawo inwestora do podjęcia i prowadzenia zaplanowanych robót inwestycyjnych, organ wykonawczy Zakładu bada i wizuje dowody uzgodnienia programowanych robót z władzami planowania przestrzennego oraz zezwolenia przewidziane w przepisach budowlanych na podjęcie i prowadzenie zaplanowanych robót.

§ 9. W przedmiocie dokumentacji technicznej organ wykonawczy Zakładu:

a) bada celowość techniczno-gospodarczą zamierzonej inwestycji,

b) stwierdza zaliczenie inwestycji do jednej z obowiązujących na rok 1950 trzech grup dokumentacji technicznej,

c) zatwierdza dokumentacje techniczną w zakresie uprawnień inwestora głównego,

d) w braku właściwej dokumentacji, zezwala na prowadzenie inwestycji na podstawie dokumentacji zastępczej, z wskazaniem terminu wymiany dokumentacii zastępczej na wymaganą właściwą, a w przypadkach częściowego przedłożenia dokumentacji — zatwierdza plan sporządzenia brakującej dokumentacji,

e) zatwierdza harmonogram, określający kolejność wykonywania poszczególnych składników tytułów inwestycyjnych.

§ 10. Przed zatwierdzeniem kosztorysu, organ wykonawczy Zakładu bada:

a) prawidłowość sporządzenia kosztorysu uproszczonego i tabeli scalonych elementów budowy oraz kosztorysu właściwego,

b) prawidłowość kalkulacji cen jednostkowych.

Kosztorysy zatwierdzone przez organ wykonawczy Zakładu mają moc kosztorysów urzędowych.

Jeżeli sporządzenia dokumentacji technicznej podjął się Zakład, stosuje się odpowiednio przepisy, dotyczące dokumentacji, sporządzanej dla budownictwa własnego Zakładu.

W tych wypadkach inwestujący użytkownik pokrywa w ciężar sum inwestycyjnych koszty sporządzenia dokumentacji technicznej, obliczone według zasad stosowanych przez Centralne Biuro Projektów i Studiów Budownictwa Osiedlowego przy fakturowaniu zleceń Zakładu Osiedli Robotniczych.

§ 11. W zakresie zleceniodawstwa, organ wykonawczy Zakładu:

a) bada celowość gospodarczą zaangażowanych środków inwestycyjnych,

b) bada zgodność zawartych umów, wydanych zleceń z obowiązującymi przepisami oraz z rzeczowym i finansowym programem inwestycyjnym.

§ 12. Inwestujący użytkownik zobowiązany jest do udzielania zleceń w trybie określonym w ustawie z dnia 18 listopada 1948 r. o dostawach, robotach i usługach na rzecz Skarbu Państwa, samorządu oraz niektórych kategorii osób prawnych (Dz. U. R. P. Nr 63, poz. 494) oraz w przepisach, wydanych w wykonaniu powyższej ustawy.

Umowy o wykonanie robót budowlanych i montażowych, zawierane przez inwestujących użytkowników z przedsiębiorstwami państwowymi i innymi wymienionymi w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie dostaw, robót i usług na rzecz Skarbu Państwa, samorządu oraz niektórych kategorii osób prawnych (Dz. U. R. P. Nr 12, poz. 73), powinny być zawierane według wzoru umowy ramowej o wykonanie robót budowlanych i montażowych ustalonego zarządzeniem Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 11 października 1949 r. (Monitor Polski Nr A-82, poz. 1000).

§ 13. Przy robotach, wykonywanych na zlecenie inwestującego użytkownika przez państwowe lub samorządowe przedsiębiorstwa budowlane oraz spółdzielnie, wymienione w zarządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 15 października 1949 r. o uprawnieniu przedsiębiorstw spółdzielczych do składania rachunków uproszczonych (Dz. Urz. Min. Bud. Nr 15, poz. 127) — organ wykonawczy Zakładu ustanawia inspektora nadzoru, zakres obowiązków którego określa tymczasowa instrukcja Nr 2/K, stanowiąca załącznik do zarządzenia Ministra Odbudowy z dnia 15 lutego 1949 r. w sprawie zadań i obowiązków inspektora nadzoru (Dz. Urz. Min. Odb. Nr 3, poz. 11).

Obowiązek ustanowienia inspektora nadzoru może być przeniesiony na inwestującego użytkownika:

a) na wniosek użytkownika, zaaprobowany przez organ wykonawczy Zakładu,

b) w wyjątkowych przypadkach, zwłaszcza przy robotach, których wartość kosztorysowa nie przekracza wysokości 10 milionów złotych, na wniosek organu wykonawczego Zakładu, zaaprobowany przez Zakład Osiedli Robotniczych.

Inwestujący użytkownik opłaca ustanowionego przez siebie inspektora nadzoru w ciężar sum inwestycyjnych, stosując zasady wynagrodzenia określone w zarządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 16 listopada 1949 r. (Dz. Urz. Min. Bud. Nr 18, poz. 150). Inspektor nadzoru ustanowiony przez inwestującego użytkownika w zakresie wykonywania swych funkcji pozostaje w zależności służbowej od organów wykonawczych Zakładu.

§ 14. 1) Przejściowe rozliczenia za wykonane roboty następują na podstawie uproszczonych rachunków przejściowych, wystawionych zgodnie z pkt. 5 instrukcji tymczasowej Nr 4/K, stanowiącej załącznik do zarządzenia Ministra Odbudowy z dnia 15 lutego 1949 r. (Dz. Urz. Min. Odb. Nr 3, poz. 13) według wzoru dołączonego do pisma okólnego Ministra Budownictwa z dnia 9 lipca 1949 r. L. dz. IV/2/1147/49 (Dz. Urz. Min. Bud. Nr 14, poz. 120) w trybie inkasa bankowego, ustalonego w uchwale Komitetu Ekonomicznego Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 1949 r. w sprawie pokrywania rachunków przejściowych za wykonane roboty budowlane (Monitor Polski Nr A-54, poz. 734).

2) Całkowite rozliczenia za wykonane roboty następują w trybie ustalonym w zarządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 19 listopada 1949 r. w sprawie sposobu regulowania należności, wynikających z rachunków ostatecznych (Monitor Polski Nr A-100, poz. 1181).

§ 15. 1) W przypadkach, przewidzianych w obowiązujących przepisach inwestujący użytkownik może zlecić wykonanie robót przedsiębiorstwom niewymienionym w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. (Dz. U. R. P. Nr 12, poz. 73).

2) W tych przypadkach inwestujący użytkownik zobowiązany jest do ustanowienia kierownika budowy, zgodnie z postanowieniami tymczasowej instrukcji Nr 1/K, stanowiącej załącznik do zarządzenia Ministra Odbudowy z dnia 8 września 1948 r. w sprawie obowiązków kierownika budowy (Dz. Urz. Min. Odb. Nr 11, poz. 82).

Kierownik budowy jest opłacany w ciężar środków inwestycyjnych przez inwestującego użytkownika według zasad określonych w ustępie IV okólnika Ministra Odbudowy z dnia 31 marca 1947 r. (Dz. Urz. Min. Odb. Nr 3, poz. 43).

Odbiór robót budowlanych i instalacyjnych w tych przypadkach odbywa się wg instrukcji stanowiącej załącznik do zarządzenia Ministra Odbudowy z dnia 23 sierpnia 1948 r. w sprawie odbioru robót budowlanych i instalacyjnych (Dz. Urz. Min. Odb. Nr 11, poz. 81).

§ 16. Postanowienia § 15 ust. 2 stosuje się odpowienio przy robotach wykonywanych systemem gospodarczym i półgospodarczym.

§ 17. W przypadkach ustanowienia na roboty inspektora nadzoru lub kierownika budowy przez inwestującego użytkownika organ wykonawczy Zakładu uprawniony jest do przeprowadzenia inspekcji budowy, polegającej w szczególności na:

a) kontroli realizacji planów i harmonogramów wykonania robót, zapotrzebowania robocizny i sprzętu oraz zaopatrzenia materiałowego,

b) kontroli jakości wykonania robót i ich zgodności z zatwierdzoną dokumentacją,

c) kontroli rozliczeń przejściowych i ostatecznych,

d) udziale w komisjach odbiorczych i zatwierdzaniu rachunków ostatecznych.

§ 18. Zakład i jego organ wykonawczy jest uprawniony do badania w każdym czasie gospodarki finansowej inwestującego użytkownika w zakresie środków inwestycyjnych.

§ 19. Inwestujący użytkownik obowiązany jest do składania na każdorazowe żądanie organu wykonawczego Zakładu wyjaśnień i sprawozdań, niezależnie od sprawozdawczości ustalonej zarządzeniem Ministerstwa Budownictwa.

61

ZARZĄDZENIE MINISTRA BUDOWNICTWA

z dnia 28 kwietnia 1950 r.

w sprawie zlecenia robót przy budowie osiedli mieszkaniowych podwykonawcom przez przedsiębiorstwa sektora uspołecznionego.

(L. dz. D.IV/2/1562/50)

§ 1. Celem technicznego i organizacyjnego usprawnienia budowy domów w osiedlu mieszkaniowym należy całość robót budowlanych i instalacyjnych związanych z budową jednego obiektu powierzać jednemu generalnemu wykonawcy, którym z reguły powinno być przedsiębiorstwo robót budowlanych.

§ 2. Generalny wykonawca upoważniony jest do powierzania części robót nie wchodzących w zakres jego działalności przedsiębiorstwom sektora uspołecznionego.

§ 3. W przypadkach przewidzianych w § 9 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. generalny wykonawca może za zgodą Ministra Budownictwa powierzyć wykonanie części umowy osobie nie wymienionej w § 8 cytowanego Rozporządzenia, z zastrzeżeniem zachowania trybu postępowania wskazanego w tym Rozporządzeniu, a w szczególności w §§ 9, 10 i 11.

§ 4. Generalny wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość wykonanych robót, za koordynację wykonawstwa robót prowadzonych przez siebie i przez podwykonawców oraz za terminowe wykonanie całości robót.

Przepis powyższy nie zwalnia podwykonawcy od odpowiedzialności za jakość i terminowe wykonanie przez siebie robót.

§ 5. Zlecenie robót generalnemu wykonawcy powinno się odbywać na podstawie kosztorysów urzędowych, sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami, z doliczeniem 2% do cen kosztorysu urzędowego na te roboty, które będą wykonane przez podwykonawcę tytułem kosztów ogólnych wynikłych ze współpracy z podwykonawcą, a w tym kosztów:

— nadzoru i koordynacji robót,

— współodpowiedzialności za jakość i terminowość wykonania,

— podatku obrotowego.

§ 6. Podstawą do rozrachunku miedzy generalnym wykonawcą a podwykonawcą powinien być kosztorys urzędowy.

§ 7. Rozrachunek pomiędzy generalnym wykonawcą, a zamawiającym winien być przeprowadzony na całość robót na podstawie rozrachunku ostatecznego, sporządzonego w części dotyczącej robót, zleconych podwykonawcom w oparciu o rachunki podwykonawców.

§ 8. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Za Kierownika Ministerstwa Budownictwa **St. Pietrusiewicz**

62

INSTRUKCJA TYMCZASOWA MINISTRA BUDOWNICTWA

z dnia 28 kwietnia 1950 r.

w sprawie warunków przydziału i trybu przejmowania w użytkowanie mieszkań w domach Osiedli Robotniczych.

(L. dz. G.M./2/2613/50)

I. PRZEPISY OGÓLNE:

1. Lokale mieszkalne w osiedlach i domach Z.O.R. przechodzą w użytkowanie najemców stosownie do przepisów art. 17 i 18 dekretu z dnia 26 kwietnia 1948 r. o Zakładzie Osiedli Robotniczych (Dz. U. R. P. Nr 24, poz. 166) i przepisów niniejszej instrukcji tymczasowej.

2. Ilekroć w instrukcji niniejszej użyto wyrażenia „domy Z.O.R.", należy przez nie rozumieć domy zbudowane, odbudowane, przebudowane, nadbudowane, wykończone, naprawione na cele mieszkaniowe przez Zakład Osiedli Robotniczych bądź przez instytucje użytkujące w ramach nadanych im przez organa wykonawcze Zakładu uprawnień inwestycyjnych (budownictwo nadzorowane).

3. Organami wykonawczymi Z.O.R. w rozumieniu niniejszej instrukcji są Dyrekcje Zakładu Osiedli Robotniczych oraz jego Delegatury.

II. WARUNKI PRZYDZIAŁU MIESZKAŃ:

4. Zasiedlanie lokali mieszkalnych następuje wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia właściwego terenowo organu wykonawczego Z.O.R.

5. Przekazanie lokalu mieszkalnego w użytkowanie odbywa się w drodze zawarcia z organem administracji osiedla (domu) umowy najmu i podpisania protokółu przejęcia lokalu przez osobę, którą wskaże — uprawniony do tego organ zakładu pracy, uczestniczący w planie rozdziału mieszkań.

6. Właściwy organ zakładu pracy wskazuje najemców lokali mieszkalnych w osiedlach i domach Z.O.R. w oparciu o opinię Zakładowej Komisji Bytowo-Mieszkaniowej, której skład powinien być uzgodniony z kierownictwem zakładu pracy i zakładową organizacją P.Z.P.R.

7. Zakładowa Komisja Bytowo-Mieszkaniowa obowiązana jest badać wnikliwie wszystkie okoliczności mające wpływ i związek ze sprawą przydziału mieszkania dla pracownika zakładu pracy i opierać swe uchwały na materiale uprzednio dokładnie sprawdzonym.

8. Mieszkania, odpowiadające obowiązującym standartom, będą przydzielane według następujących kretyriów zaludnienia:

1) Mieszkania I kateg. standart. — rodzinom 2-osobowym
„ II „ „ — „ 3- „
„ III „ „ — „ 4- „
„ IV „ „ — „ 5- „
„ V „ „ — „ 6 i więcej;

2) powierzchnia użytkowa, przypadająca w tych mieszkaniach na mieszkańca powinna wynosić:
9 — 12,5m² na osobę w mieszkaniach I, II, III kat. standart.
9 — 11,5m² na osobę w mieszkaniach IV i V kat. standart.

3) w przypadku, gdy przeliczenia dokonane według pkt 1) i 2) powodowały różne oceny kategorii mieszkania przysługującego pracownikowi, przyjmuje się obliczenie dla niego korzystniejsze;

4) pracownik samotny nie może zajmować więcej niż jedną izbę.

9. Do zamieszkania łącznie z pracownikiem posiadają prawo osoby, stanowiące jego rodzinę, do której zalicza się:

1) krewnych zstępnych pracownika, jeżeli nie przekraczają 18 lat życia, chyba że a) pobierają naukę w szkołach lub b) zamieszkaniu ich pracownik nie sprzeciwia się,

2) małżonka pracownika,

3) wstępnych krewnych pracownika lub jego małżonka, jeżeli przekroczyli 60-ty rok życia bądź są trwale niezdolni do zarobkowania,

oraz pozostające na wyłącznym utrzymainu pracownika:

4) rodzeństwo pracownika lub jego małżonka,

5) sieroty lub dzieci przyjęte na wychowanie, jeżeli odpowiadają warunkom pkt. 1),

6) pomoc domową, jeżeli warunki rodzinne uzasadniają jej utrzymanie (praca obojgu małżonków, małe dzieci, choroba).

10. W przypadkach uzasadniających powiększenie norm zaludnienia ze względu na zajmowane stanowisko lub peł-

nione funkcje przysługuje dodatkowa powierzchnia użytkowa w mieszkaniu w postaci podwojenia powierzchni przypadającej na pracownika według normy określonej w ust. 8 pkt. 2). Przyznanie dodatkowej powierzchni uzależnia się od przedstawienia przez pracownika:

1) w Warszawie — stosownego zaświadczenia, wydanego przez Ministerstwo, któremu pracownik bezpośrednio lub pośrednio podlega, lub któremu podlega zakład pracy zatrudniający pracownika,
2) poza Warszawą — stosownego zaświadczenia, wydanego przez kierownika jednostki bezpośrednio nadrzędnej nad zakładem pracy, na rzecz którego dokonany został przydział lokalu mieszkalnego. W przypadkach, uzasadniających powiększenie norm zaludnienia z uwagi na względy zdrowia przyznanie dodatkowej powierzchni uzależnione będzie od złożenia urzędowego zaświadczenia lekarskiego, stwierdzającego niezbędną konieczność zajmowania dodatkowej powierzchni mieszkalnej.
Powiększenie normy zaludnienia nie może przekroczyć przydziału więcej niż jednej izby w danym lokalu mieszkalnym.

11. Przy przydzielaniu mieszkań osobom, mającym pełnić w osiedlu zawody usługowe (lekarze, dentyści, akuszerki, krawcy, szewcy, itp.), o ile mają być one wykonywane w mieszkaniu, uwzględnia się dodatkową powierzchnię użytkową (izbę) na podstawie orzeczenia organu wykonawczego Z.OR. działającego w porozumieniu z miejscową organizacją P.Z.P.R. oraz Komisją Bytowo-Mieszkaniową zakładu pracy i po zasięgnięciu opinii Prezydium Miejscowej Rady Narodowej.

12. Do mieszkań w domach Z.O.R., nieodpowiadających obowiązującym standartom mają zastosowanie normy zaludnienia określone uchwałą Rady Ministrów z dnia 26 marca 1949 r. o zasadach zaspakajania potrzeb mieszkaniowych pracowników urzędów i instytucji państwowych (Monitor Polski Nr A-20, poz.292), bądź — o ile są korzystniejsze — normy uchwalone przez miejscowe Rady Narodowe na podstawie art. 6 dekretu z dnia 21 grudnia 1945 r. o publicznej gospodarce lokalami i kontroli najmu (Dz. U. R. P. z 1946 r. Nr 4, poz. 27).

13. Organa administracji osiedli i domów Z.O.R. obowiązane są do czuwania nad stanem zaludnienia lokali i do zawiadamiania kierownictwa zakładu pracy oraz organu wykonawczego Z.O.R. o wszelkich zmianach w tym zakresie.

14. Zakładowe regulaminy przydziału mieszkań uwzględnią kolejność w uzyskaniu przydziału następującym pracownikom:
1) podlegającym eksmisji z dotychczas zajmowanych lokali na skutek nakazu władzy budowlanej,
2) których warunki mieszkaniowe zagrażają bezpieczeństwu życia lub zdrowia,
3) sprowadzonym przez zakład pracy z innej miejscowości,
4) zamieszkującym poza miejscowością będącą siedzibą zakładu pracy,
5) przodownikom pracy, nowatorom i racjonalizatorom,
6) zwolnionym ze służby wojskowej lub służby bezpieczeństwa publicznego i zajmującym mieszkania służbowe w budynkach pozostających w administracji wojskowej, służby bezpieczeństwa publicznego albo zakładów pracy, w których pracownicy ci byli zatrudnieni.

15. Kolejność w uzyskaniu przydziału mieszkania, ustalona w myśl ust. 14 może ulec zmianie w przypadkach uzasadnionych szczególnymi potrzebami służby w zakładzie pracy.
Zmiana kolejności wymaga jednomyślnej opinii Zakładowej Komisji Bytowo-Mieszkaniowej. W odniesieniu do pracowników państwowych ma odpowiednie zastosowanie przepis ust. 9 uchwały Rady Ministrów z dnia 26 marca 1949 r. (Mon. Pol. Nr A-20, poz. 292).

16. Stosunek mieszkań pracowniczych przydzielanych pracownikom fizycznym i umysłowym powinien w zasadzie odpowiadać stosunkowi pracowników tych kategorii w danym zakładzie pracy i jedynie względy na wyjątkowo ważny interes produkcji lub służby oraz zastosowanie praw pierwszeństwa w myśl ust. 14 niniejszej instrukcji tymczasowej może spowodować odchylenie od tej zasady.

17. O zamianie lokali mieszkalnych między zakładami pracy, decyduje — w ramach kontygentów lokali przydzielonych tym zakładom i na ich wspólny wniosek i zgodnie z przepisami o zaludnieniu — organ wykonawczy Z.O.R.

III. TRYB PRZEJMOWANIA MIESZKAŃ

18. Na podstawie ustalonego we właściwym trybie rozdzielnika mieszkań organ wykonawczy Z.O.R. zawiadamia zainteresowany zakład pracy o przydziale na jego rzecz kontyngentu mieszkaniowego.
W zawiadomieniu (w wykazie) podane będą:
1) ilość, rodzaj (asortyment) i adresy mieszkań,
2) terminy przejęcia mieszkań w użytkowanie.

19. Organ wykonawczy Z.O.R. może o przydziale kontyngentów mieszkaniowych zawiadomić władzę nadrzędną wspólną dla kilku zakładów pracy, przesyłając jej stosowne wykazy zbiorcze. Przepis ust. 5 uchwały Rady Ministrów z dnia 26 marca 1949 r. (Mon. Pol. Nr A- 20, poz. 292) stosuje się odpowiednio.

20. Kierownictwo zakładu pracy przekazuje niezwłocznie nadesłany przez organ wykonawczy Z.O.R. wykaz Zakładowej Komisji Bytowo-Mieszkaniowej.
Komisja Bytowo-Mieszkaniowa rozpatruje przekazane jej przez kierownictwo zakładu pracy podania pracowników i ocenia je, zestawiając po rozpatrzeniu tych podań listę osób zakwalifikowanych do przydziału lokalu mieszkalnego.

21. Jeżeli zajdą rozbieżności między stanowiskiem zajętym przez Zakładową Komisję Bytowo-Mieszkaniową a kierownictwem zakładu co do list osób zakwalifikowanych do przydziału mieszkania (pominięcie osób, zmiana kolejności itp.), wówczas rozbieżności te rozstrzyga władza bądź organ, którym kierownictwo zakładu pracy bezpośrednio podlega w porozumieniu z właściwym branżowo oddziałem związku zawodowego.

22. Kierownictwo zakładu pracy przekaże organowi wykonawczemu Z.O.R. w terminie dni 14 od daty otrzymania wykazu kontyngentu mieszkaniowego zatwierdzoną listę osób, zakwalifikowanych do przydziału mieszkań, sporządzoną w 3 egzemplarzach.
Nie zachowanie terminu 14-o dniowego uprawnia organ wykonawczy Z.O.R. do zablokowania kontyngentu mieszkaniowego i przekazania mieszkań do ponownego rozdziału przez właściwe władze, ustalające rozdzielniki mieszkań.

23. Zbiorcze zestawienie (lista) osób, zakwalifikowanych do przydziału powinno zawierać:
1) imię i nazwisko kandydata,
2) zawód i zajmowane stanowisko oraz miejsce zatrudnienia.
3) szczegółowe wymienienie członków rodziny dotychczas u kandydata zameldowanych na stały pobyt, wiek i źródło utrzymania każdej z tych osób,
4) szczegółowe wyliczenie innych osób mających zamieszkiwać z kandydatem, ze wskazaniem stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa i źródeł ich utrzymania,
5) dotychczasowy dokładny adres miejsca zamieszkania,
6) rodzaj i rozmiar zajmowanego dotychczas lokalu ze wskazaniem charakteru umowy najmu(gł. lok., sublokator, „kątem" it.p.),
7) powód lub przyczynę zamierzonej zmiany lokalu według oświadczenia kandydata,
8) wniosek co do ilości izb i powierzchni użytkowej lokalu według zakwalifikowania przez Komisję Bytowo-Mieszkaniową,
9) uzasadnienie wniosku przez Komisję Bytowo-Mieszkaniową (względy socjalne, dobro służby itp.),
10) decyzję kierownictwa zakładu pracy zatwierdzającą listę przydziału.
Zestawienie ma być podpisane przez kierownika zakładu pracy oraz członków Komisji Bytowo-Mieszkaniowej.

24. W miejscowościach, w których została wprowadzona publiczna gospodarka lokalami, jeden egzemplarz zestawienia zbiorczego, zawierającego dane wymienione w ust. 23, kierownictwo zakładu pracy jednocześnie przesyła właściwej dla siedziby zakładu pracy władzy kwaterunkowej celem dopełnienia warunków ustalonych w art. 8 dekretu z dnia 25 grudnia 1945 r. o publicznej gospodarce lokalami i kontroli najmu. (Dz. U. R. P. z 1946 r. Nr 4, poz. 27). Władza kwaterunkowa może zgłosić zastrzeżenia w terminie 3-dniowym.

25. Jeżeli treść zestawienia zbiorczego zakładu pracy nie budzi żadnych zastrzeżeń organ wykonawczy Z.O.R.

upewniwszy się, że władza kwaterunkowa nie zgłasza zastrzeżeń, zwróci w ciągu 7 dni od daty otrzymania zestawienia bezpośrednio kierownictwu zakładu pracy jeden egzemplarz zestawienia z adnotacją: „przyjęto do wiadomości bez zastrzeżeń" i oznaczy równocześnie termin, w jakim przydzielone lokale mają być objęte w użytkowanie przez pracowników zakładu pracy.

26. Po otrzymaniu z powrotem od organu wykonawczego Z.O.R. zbiorczego zestawienia kierownictwo zakładu pracy niezwłocznie wydaje wymienionym w zestawieniu pracownikom imienne przydziały i kieruje ich do właściwych administracji osiedli (domów), określając równocześnie termin do objęcia przydzielonego lokalu mieszkalnego na podstawie danych organu wykonawczego Z.O.R.

27. W wypadku nie objęcia przez pracownika wyznaczonego mu mieszkania w ciągu 10 dni od wskazanego mu terminu organa wykonawcze Z.O.R. nie będą realizować przydziału na rzecz tegoż pracownika.

28. Na obszarze m. st. Warszawy — w przypadkach uzasadnionych — na żądanie Ministra właściwego dla instytucji użytkującej, organ wykonawczy Z.O.R. przedłuży o 10 dni termin objęcia mieszkania w użytkowanie.

29. Niedotrzymanie terminu objęcia mieszkania w użytkowanie powoduje:

1) w Warszawie — utratę prawa dysponowania mieszkaniem przez instytucję użytkującą i przekazanie go do dyspozycji Komisji do rozdziału mieszkań przy Prezesie Rady Ministrów,
2) poza Warszawą — przekazanie lokalu przez organ wykonawczy Z.O.R. — właściwej władzy ustalającej rozdzielnik mieszkań.

30. Niniejsza instrukcja tymczasowa obowiązuje od dnia 1 maja 1950 r.

Kierownik Ministerstwa Budownictwa: **R. Piotrowski**

KOMUNIKAT

W Monitorze Polskim ogłoszono:

1) W Nr A-40 z dnia 15.IV.1950 r. poz. 459 okólnik Nr 9 Prezesa Rady Ministrów w sprawie funduszu na nagrody pieniężne za projekty usprawnienia administracji publicznej .

2) W Nr A-41 z dnia 18.IV.1950 r. poz. 468 uchwałę Rady Ministrów w sprawie wewnętrznej organizacji Naczelnej Rady Odbudowy m. st. Warszawy.

3) W Nr A-42 z dnia 19.IV.1950 r. poz. 481 okólnik Nr 14 Prezesa Rady Ministrów w sprawie ogłoszeń i reklam urzędów i instytucji państwowych oraz przedsiębiorstw gospodarki uspołecznionej.
poz. 487 zarządzenie Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego w sprawie miesięcznej sprawozdawczości statystycznej przedsiębiorstw budowlano-montażowych gospodarki uspołecznionej.

4) W Nr A-43 z dnia 22.IV.1950 r. poz. 497 uchwałę Prezydium Komitetu Ekonomicznego Rady Ministrów w przedmiocie stosowania oszczędności drewna.
poz. 504 zarządzenie Ministra Finansów w sprawie rodzaju walorów przyjmowanych jako wadia i zabezpieczenia wykonania umów itd.

Redakcja i Administracja: Ministerstwo Budownictwa. Warszawa, Al. Stalina 26.

Warunki prenumeraty Dz. Urz. Min. Bud.: prenumerata roczna — 600 zł. lub półroczna — 350 zł. Cena pojedyńczych egzemplarzy wskazana na każdym egemplarzu dziennika. Wszelkie należności za Dziennik Urzędowy należy wpłacać na konto czekowe P.K.O. w Warszawie Nr I — 1683 — „Ministerstwo Budownictwa — Wydawnictwa".

Cena 40 zł.

Druk PWZG, Warszawa, Tamka 3. 4.500.
Zam. 1755. 6.V — 15.V.50. B-106382.

ODBIORCA:

Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem.